

POSTE ÉTUDIANT - AGENT DE PROJET

Université de Montréal (UdeM)

Vice-rectorat aux partenariats communautaires et internationaux

Le Vice-rectorat aux partenariats communautaires et internationaux est chargé du développement stratégique des relations internationales en enseignement et en recherche, ainsi que du soutien à la mobilité étudiante et professorale. Il est également responsable de l'élaboration de projets de partenariats communautaires qui se déclinent à l'échelle locale comme internationale. Le Vice-rectorat s'assure de favoriser des relations sereines avec les communautés et de contribuer à leur développement stratégique et ce, en collaboration avec les autres vice-rectorats, les instances facultaires et les services impliqués.

Université Cheikh Anta Diop de Dakar (ucad)

Direction de la coopération

La direction de la Coopération de l'UCAD joue le rôle de fenêtre entre l'Université et le reste du monde en interagissant avec des partenaires académiques et institutionnels, publics ou privés, sur les actions nationales et internationales menées par l'Université au sein des différentes composantes. Cette dernière est organisée en trois divisions : la division coopération, partenariat et communication; la division hébergement des hôtes; et la division financière en charge de gérer tous les projets de recherche au sein de l'UCAD, financés par des bailleurs. L'UCAD est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel de droit sénégalais.

Description du mandat

Sous la responsabilité de l'équipe de direction du projet, les personnes recrutées participeront à la réalisation d'une étude de faisabilité de la création d'un bureau commun aux deux universités. Ce dernier aura pour mission de soutenir le développement de projets de formations, de recherche, d'entrepreneuriat en relation avec des problématiques sociales, économiques, culturelles locales, ou de créations de services qui pourraient bénéficier tant à l'UCAD qu'aux communautés locales, nationales et régionales, avec la collaboration de l'UdeM. Les personnes recrutées collaboreront également à la définition des conditions nécessaires pour la mise en place de ce bureau ainsi qu'à l'élaboration du plan d'affaires.

Principaux défis

- Soutien administratif, logistique et communicationnel aux différentes étapes de réalisation du projet;
- Réalisation d'un portrait socioéconomique de l'Afrique de l'Ouest à l'appui d'une de la littérature scientifique sur le sujet;
- Organisation de réunions et préparation de documents;
- Organisation des et participations aux consultations avec les parties prenantes sur le terrain;
- Retranscription les entretiens réalisés auprès des acteurs clefs;
- Participation à la rédaction de notes et rapports;
- Autres tâches connexes confiées durant le mandat.

Profil recherché

- Finissant ou diplômé de deuxième ou troisième cycle en relations internationales, en politiques publiques, en administration de l'éducation, gestion, administration ou dans un domaine pertinent (sciences humaines et sociales).
- Minimum d'une année d'expérience pertinente;
- Connaissance des écosystèmes de l'enseignement supérieur d'Afrique de l'Ouest, des enjeux socioéconomiques et des partenaires de développement de la région;
- Capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément;
- Dynamisme et entregent;
- Sens de l'initiative et autonomie;
- Excellente maîtrise du français à l'écrit et l'oral;
- Très bonne connaissance de l'anglais à l'écrit et l'oral;
- Bonne vision stratégique.

Conditions

- Lieu de travail : UCAD, Dakar
- Durée du mandat : mars - décembre 2022
- Type d'emploi : Temps partiel (environ 3j/semaine)
- Rémunération : 30\$/j. Les modalités de versement seront indiquées dans le contrat d'engagement.

Ce poste vous intéresse? Veuillez faire parvenir votre candidature (lettre de motivation, cv et certificat d'inscription en thèse) par courriel à dircoopucadcandidature@gmail.com d'ici le vendredi 11 février 2022. Les candidatures seront examinées par un comité conjoint entre l'UCAD et l'UdeM.